



# Διαδικασία Εμβολιασμού

Έκδοση 3.0  
9 Φεβρουαρίου 2021

## Ιστορικό εκδόσεων

| Έκδοση | Ημερομηνία | Περιγραφή   |
|--------|------------|---|
| 1.0    | 28/12/2020 | Αρχική έκδοση   |
| 2.0    | 12/01/2021 | Ενημέρωση βάσει προδιαγραφών του εμβολίου της Moderna και αλλαγή διαχείρισης χειρόγραφων φορμών |
| 3.0    | 09/02/2021 | Ενημέρωση βάσει προδιαγραφών του εμβολίου της AstraZeneca                                       |



## Περιεχόμενα

|     |                                  |   |
|-----|----------------------------------|---|
| 1   | Σύμβολα Βασικών Ενεργειών .....  | 1 |
| 2   | Διαδικασία Εμβολιασμού .....     | 2 |
| 2.1 | Περιγραφή διαδικασίας .....      | 2 |
| 2.2 | Διάγραμμα ροής διαδικασίας ..... | 8 |

## 1 Σύμβολα Βασικών Ενεργειών

Τα παρακάτω είναι ενδεικτικά σύμβολα που χρησιμοποιούνται στις ροές των διαδικασιών

|   |                                 |
|---|---------------------------------|
|    | Έναρξη                          |
|    | Διαδικασία                      |
|    | Βήμα Διαδικασίας                |
|  | Σύστημα/Βάση Δεδομένων          |
|  | Σύνδεση με άλλη ροή διαδικασίας |
|  | Απόφαση/ Συνθήκη                |
|  | Τέλος                           |

## 2 Διαδικασία Εμβολιασμού

### 2.1 Περιγραφή διαδικασίας

| Βήμα                           | Περιγραφή βήματος   | Υπεύθυνος εκτέλεσης      |
|--------------------------------|---|--------------------------|
| 1. Λήψη και μεταφορά φιαλιδίου | <p>Έχοντας συνδεθεί με τα προσωπικά του στοιχεία στην εφαρμογή “Covid-19 Vaccination”, προτού αφαιρέσει τα φιαλίδια από το ψυγείο, ο αρμόδιος για τη χορήγηση σαρώνει την επισήμανση (QR code) που βρίσκεται στο εσωτερικό του κιβωτίου και καταγράφει στην εφαρμογή “Covid-19 Vaccination” σε συγκεκριμένο πεδίο τον απαιτούμενο αριθμό φιαλιδίων πολλαπλών δόσεων που θα αφαιρέσει.</p> <p>Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που έχει παρέλθει η ημερομηνία λήξης των φιαλιδίων που σαρώθηκαν, η εφαρμογή εμφανίζει προειδοποιητικό μήνυμα ώστε να μην αφαιρεθούν και χορηγηθούν τα φιαλίδια που έχουν λήξει.</p> <p>Σε περίπτωση που το μέσο σάρωσης δε βρίσκεται εντός δικτύου τηλεφωνίας (π.χ. λόγω κακής λήψης, μη διαθεσιμότητα του παρόχου κλπ.) η σάρωση εκτελείται κανονικά και το σύστημα θα καταγράψει την κίνηση μόλις βρεθεί εντός δικτύου. Σε διαφορετική περίπτωση (π.χ. δυσλειτουργία του tablet) η καταχώριση των στοιχείων γίνεται χειροκίνητα (εξωσυστημικά) στη σχετική φόρμα “Κίνηση Εμβολιαστικού Κέντρου” που τηρεί ο αρμόδιος Μονάδας Εμβολιασμού για την παρακολούθηση του αποθέματος.</p> <p>Ο αρμόδιος για τη χορήγηση μεριμνά για τη μεταφορά τους προς το σημείο εμβολιασμού, διασφαλίζοντας:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• τα χρονικά περιθώρια που έχουν τεθεί, και συγκεκριμένα: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ όσον αφορά στα σκευάσματα της Pfizer, τη διατήρησή τους σε θερμοκρασία δωματίου έως 1,5 ώρα (πριν την ανασύσταση) και για 6 ώρες μετά την ανασύσταση,</li> <li>◦ όσον αφορά στα σκευάσματα της Moderna, τη διατήρησή τους σε θερμοκρασία 15 έως 25 °C έως 11,5 ώρες, εφόσον το φιαλίδιο είναι ακόμη κλειστό, και σε θερμοκρασία δωματίου για 6 ώρες εφόσον το φιαλίδιο έχει χρησιμοποιηθεί (ανοιχτεί),</li> <li>◦ όσον αφορά στα σκευάσματα της AstraZeneca, τη διατήρησή τους σε θερμοκρασία 15 έως 25 °C έως 2,5 ώρες, εφόσον το φιαλίδιο είναι ακόμη κλειστό. Εφόσον το φιαλίδιο έχει ανοιχτεί, μπορεί να διατηρηθεί έως τη χορήγηση για όχι</li> </ul> </li> </ul> | Αρμόδιος για τη χορήγηση |

| Βήμα   | Περιγραφή βήματος  | Υπεύθυνος εκτέλεσης             |
|--|--|---------------------------------|
|  | <p>περισσότερο από 48 ώρες στο ψυγείο (2°C-8°C). Εντός αυτής της χρονικής περιόδου, το προϊόν μπορεί να διατηρηθεί και να χρησιμοποιηθεί σε θερμοκρασίες έως 30°C για μία μόνο περίοδο έως 6 ώρες.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• την τήρηση της σωστής θερμοκρασίας,</li> <li>• και την αποφυγή τυχόν γεγονότων που δύνανται να επηρεάσουν την ποιότητά τους.</li> </ul> <p>Διευκρινίζεται ότι από τη στιγμή της απομάκρυνσης των φιαλίδων από τους καταψύκτες των Κέντρων Αποθήκευσης (HUB), το μέγιστο χρονικό περιθώριο μέχρι και τη χορήγηση του εμβολίου είναι</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 ημέρες για τα σκευάσματα της Pfizer,</li> <li>• 30 ημέρες για τα σκευάσματα της Moderna.</li> </ul> <p><i>Τα φιαλίδια της AstraZeneca δεν φυλάσσονται σε καταψύκτες.</i></p> |                                 |
| <p>2. Επιβεβαίωση εμβολιαζόμενου και συμπλήρωση “Ιατρικού Ιστορικού – Σύσταση Εντολής Εμβολιασμού”</p> | <p>Πριν από τη χορήγηση του εμβολίου, ο Επιβλέπων Ιατρός επιβεβαιώνει τα ταυτοποιητικά στοιχεία του εμβολιαζόμενου. Στη συνέχεια, συμπληρώνει και υπογράφει το “Ιατρικό Ιστορικό – Σύσταση Εντολής Εμβολιασμού”.</p> <p>Επίσης, έχοντας συνδεθεί με τα προσωπικά του στοιχεία στην εφαρμογή “Covid-19 Vaccination”, ο αρμόδιος για τη χορήγηση σαρώνει την επισήμανση (QR code) που υπάρχει στο σχετικό έντυπο επιβεβαίωσης επίσκεψης του κάθε εμβολιαζόμενου προς ανεύρεση του εμβολιαζόμενου στη λίστα επισκέψεων της Μονάδας Εμβολιασμού.</p> <p>Σημειώνεται ότι ο αρμόδιος για τη χορήγηση παραμένει σε σύνδεση στην εφαρμογή για διάστημα δώδεκα (12) ωρών. Μετά το πέρας αυτών, ο αρμόδιος πρέπει να συνδεθεί εκ νέου.</p>   | <p>Επιβλέπων Ιατρός</p>         |
| <p>3. Χρήση χειρόγραφης φόρμας εμβολιασμού</p>   | <p>Σε περίπτωση τεχνικού προβλήματος, ο αρμόδιος για τη χορήγηση προσκομίζει στον εμβολιαζόμενο τη χειρόγραφη φόρμα εμβολιασμού “Ιατρική Εντολή Εμβολιασμού” προς συμπλήρωση των στοιχείων του. Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δοθεί στην ορθή συμπλήρωση του “Κωδικού Εμβολίου” στη χειρόγραφη φόρμα.</p> <p>Στη συνέχεια, τα στοιχεία του εμβολιαζόμενου επιβεβαιώνονται από τον αρμόδιο της Μονάδας Εμβολιασμού (π.χ. Γραμματεία). Μόλις επιβεβαιωθούν τα στοιχεία η διαδικασία συνεχίζει με τα παρακάτω βήματα, με τη διαφορά ότι όπου απαιτείται η χρήση του tablet, τα στοιχεία που απαιτούνται συμπληρώνονται χειρόγραφα στη φόρμα “Ιατρική Εντολή Εμβολιασμού”.</p>   | <p>Αρμόδιος για τη χορήγηση</p> |

| Βήμα                                       | Περιγραφή βήματος   | Υπεύθυνος εκτέλεσης      |
|--|---|--------------------------|
| 4. Απόφαση για χορήγηση ή μη               | <p>Ο Επιβλέπων Ιατρός αποφασίζει αν θα πραγματοποιηθεί η χορήγηση του εμβολίου ανάλογα με την υγεία και κλινική εικόνα του εμβολιαζόμενου.</p> <p>Σε περίπτωση που αποφασίσει να μην γίνει ο εμβολιασμός, η διαδικασία συνεχίζει στο Βήμα 5. Σε αντίθετη περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζει στο Βήμα 6.</p>  | Επιβλέπων Ιατρός         |
| 5. Καταχώρηση λόγου μη χορήγησης           | <p>Ο αρμόδιος για τη χορήγηση καταχωρεί το λόγο μη χορήγησης του εμβολίου στην εφαρμογή (ή στη φόρμα “Ιατρική Εντολή Εμβολιασμού” σε περίπτωση τεχνικού προβλήματος) εντός της ημέρας και η διαδικασία συνεχίζει στο Βήμα 12.</p>   | Επιβλέπων Ιατρός         |
| 6. Προετοιμασία φιαλιδίου πολλαπλών δόσεων | <p>Ο αρμόδιος για τη χορήγηση εκτελεί τα παρακάτω βήματα για την προετοιμασία φιαλιδίου:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Όσον αφορά στα σκευάσματα της Pfizer, προχωρά στην ανασύσταση του φιαλιδίου όπως περιγράφεται στο Εκπαιδευτικό Εγχειρίδιο για τα Εμβολιαστικά Κέντρα Covid-19 της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών (στην εκάστοτε ισχύουσα έκδοση), καθώς και στον οδηγό «Βήματα για τον εμβολιασμό με το Comirnaty», δίνοντας ιδιαίτερη μέριμνα στα χρονικά περιθώρια όπως έχουν τεθεί. Διευκρινίζεται ότι ο πλήρης δίσκος φιαλιδίων πολλαπλών δόσεων αποψύχεται (από τους -85 έως -65 °C) σε 3 ώρες, ενώ τα μεμονωμένα φιαλίδια χρειάζονται 30 λεπτά. Σημειώνεται επιπλέον ότι από τη στιγμή της ανασύστασης, το εμβόλιο πρέπει να χορηγηθεί εντός έξι (6) ωρών.</li> <li>• Όσον αφορά στα σκευάσματα της Moderna, δεν απαιτείται ανασύσταση του φιαλιδίου, και η προετοιμασία του γίνεται όπως ορίζεται στο Εκπαιδευτικό Εγχειρίδιο για τα Εμβολιαστικά Κέντρα Covid-19 της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών (στην εκάστοτε ισχύουσα έκδοση). Διευκρινίζεται ότι τα φιαλίδια αποψύχονται από τους -20 °C, ως εξής: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Με τη παραμονή τους για 2 ώρες και 30 λεπτά στους 2 με 8 °C και στη συνέχεια σε θερμοκρασία για 15 λεπτά, είτε</li> <li>◦ Με την παραμονή τους για 1 ώρα σε θερμοκρασία δωματίου (15 έως 25 °C).</li> </ul> <p>Σημειώνεται επιπλέον ότι από τη στιγμή που το φιαλίδιο ανοιχτεί, το εμβόλιο πρέπει να χορηγηθεί εντός έξι (6) ωρών.</p> </li> <li>• Όσον αφορά στα σκευάσματα της AstraZeneca, δεν απαιτείται ανασύσταση του φιαλιδίου, και η προετοιμασία του γίνεται όπως ορίζεται στο</li> </ul> | Αρμόδιος για τη χορήγηση |

| Βήμα                                      | Περιγραφή βήματος   | Υπεύθυνος εκτέλεσης      |
|---|---|--------------------------|
|   | <p>Εκπαιδευτικό Εγχειρίδιο για τα Εμβολιαστικά Κέντρα Covid-19 της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών (στην εκάστοτε ισχύουσα έκδοση). Διευκρινίζεται ότι τα φιαλίδια πριν ανοιχτούν μπορούν να διατηρηθούν σε θερμοκρασία 15 έως 25 °C έως 2,5 ώρες. Εφόσον τα φιαλίδια ανοιχτούν, μπορούν να διατηρηθούν έως τη χορήγησή τους για όχι περισσότερο από 48 ώρες στο ψυγείο (2°C-8°C). Εντός αυτής της χρονικής περιόδου, μπορούν να διατηρηθούν και να χρησιμοποιηθούν σε θερμοκρασίες έως 30°C για μία μόνο περίοδο έως 6 ώρες.</p> |                          |
| 7. Απόρριψη εμβολίου                      | <p>Σε περίπτωση που παρατηρούνται σωματίδια ή / και αποχρωματισμός, ο αρμόδιος για τη χορήγηση απορρίπτει το εμβόλιο και η διαδικασία ξεκινά εκ νέου από το Βήμα 6.</p> <p>Επισημαίνεται ότι σε αυτή την περίπτωση (καθώς και σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση απόρριψης φιαλιδίου προκύψει) απαιτείται η ενημέρωση του Αρμόδιου Μονάδας Εμβολιασμού για την παρακολούθηση του αποθέματος ώστε να προβεί στην σχετική ενημέρωση αποθέματος (κίνηση καταστροφής) στην εφαρμογή “Covid-19 Vaccination”.</p>                          | Αρμόδιος για τη χορήγηση |
| 8. Προετοιμασία μεμονωμένης δόσης         | <p>Ο αρμόδιος για τη χορήγηση προετοιμάζει μεμονωμένες δόσεις, όπως περιγράφεται στο Εκπαιδευτικό Εγχειρίδιο για τα Εμβολιαστικά Κέντρα Covid-19 της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών (στην εκάστοτε ισχύουσα έκδοση).</p>   | Αρμόδιος για τη χορήγηση |
| 9. Χορήγηση εμβολίου και απόρριψη βελόνας | <p>Ο αρμόδιος για τη χορήγηση επαληθεύει την τελική ποσότητα της δόσης όπως περιγράφεται στο Εκπαιδευτικό Εγχειρίδιο για τα Εμβολιαστικά Κέντρα Covid-19 της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών (στην εκάστοτε ισχύουσα έκδοση), χορηγεί το εμβόλιο και απορρίπτει την βελόνα που χρησιμοποιήθηκε σε ειδικό κάδο.</p>  | Αρμόδιος για τη χορήγηση |
| 10. Ολοκλήρωση εμβολιασμού                | <p>Έχοντας συνδεθεί με τα προσωπικά του στοιχεία στην εφαρμογή “Covid-19 Vaccination”, ο αρμόδιος για τη χορήγηση συμπληρώνει τις απαιτούμενες πληροφορίες στην εφαρμογή και τέλος επιλέγει το σχετικό πεδίο επιβεβαιώνοντας στην εφαρμογή ότι χορηγήθηκε το εμβόλιο.</p> <p>Σε περίπτωση τεχνικού προβλήματος, όπου έχει γίνει η χρήση της “Ιατρικής Εντολής Εμβολιασμού”, ο αρμόδιος για τη χορήγηση συμπληρώνει τις</p>  | Αρμόδιος για τη χορήγηση |

| Βήμα  | Περιγραφή βήματος  | Υπεύθυνος εκτέλεσης            |
|---|--|--------------------------------|
|   | απαιτούμενες πληροφορίες στη φόρμα. Τέλος, ο Επιβλέπων Ιατρός υπογράφει την “Ιατρική Εντολή Εμβολιασμού”.  |                                |
| 11. Παρακολούθηση εμβολιαζόμενου  | Μετά το πέρας του εμβολιασμού και σύμφωνα με τις υποδείξεις του Παραγωγού, ο αρμόδιος για τη χορήγηση παρακολουθεί την υγεία του εμβολιαζόμενου για την εμφάνιση τυχόν ανεπιθύμητων ενεργειών και σε περίπτωση εμφάνισης, ενημερώνει σχετικά τον Επιβλέποντα Ιατρό.  | Αρμόδιος για τη χορήγηση       |
| 12. Συγκέντρωση και αρχειοθέτηση του συνόλου των “Ιατρικών Ιστορικών – Συστάσεων Εντολής Εμβολιασμού” | Ο αρμόδιος για τη χορήγηση συγκεντρώνει το σύνολο των “Ιατρικών Ιστορικών – Συστάσεων Εντολής Εμβολιασμού” όπως έχουν συμπληρωθεί και υπογραφεί μέσα στην ημέρα, μεριμνά για την έγκαιρη και ορθή αρχειοθέτησή τους, καθώς και για την αποστολή τους στις Υγειονομικές Περιφέρειες (ΥΠΕ) εάν απαιτηθεί.  | Αρμόδιος για τη χορήγηση       |
| 13. Προετοιμασία λίστας εμβολιαζόμενων  | Ο Επιβλέπων Ιατρός προετοιμάζει λίστα προς την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Κοινωνικής Ασφάλισης (ΗΔΙΚΑ) με τους ανθρώπους που εμβολιάστηκαν, με σκοπό τη δημιουργία ηλεκτρονικής συνταγογράφησης.   | Επιβλέπων Ιατρός               |
| 14. Συγκέντρωση και έλεγχος του συνόλου των χειρόγραφων φορμών εμβολιασμού                            | Σε περίπτωση που έχουν προκύψει τεχνικά προβλήματα μέσα στην ημέρα, οι εκάστοτε αρμόδιοι για τη χορήγηση συγκεντρώνουν το σύνολο των χειρόγραφων φορμών “Ιατρικές Εντολές Εμβολιασμού” όπως έχουν συμπληρωθεί και υπογραφεί μέσα στην ημέρα και τις παραδίδουν στον Επικεφαλής της Μονάδας Εμβολιασμού (π.χ. Διοικητής του Νοσοκομείου).<br>Ο επικεφαλής της Μονάδας Εμβολιασμού ελέγχει την ορθότητα και την αιτία της εκτέλεσης εμβολιασμών μέσω της χειρόγραφης φόρμας “Ιατρική Εντολή Εμβολιασμού” αντί της χρήσης της εφαρμογής tablet. | Επικεφαλής Μονάδας Εμβολιασμού |
| 15. Καταχώρηση χειρόγραφων φορμών   | Ο εκάστοτε αρμόδιος για τη χορήγηση καταχωρεί εντός της ίδιας ημέρας τις χειρόγραφες φόρμες εμβολιασμού (“Ιατρικές Εντολές Εμβολιασμού”) στην εφαρμογή “Covid-19 Vaccination” ώστε να ενημερωθεί η βάση δεδομένων.<br>Σε περίπτωση που το πρόβλημα δεν επιλυθεί εντός της ίδιας ημέρας, ο αρμόδιος για τη χορήγηση έχει τη δυνατότητα να καταχωρήσει τη χειρόγραφη φόρμα εμβολιασμού στην εφαρμογή “Covid-19 Vaccination” μόλις επιλυθεί το πρόβλημα, δίνοντας   | Αρμόδιος για τη χορήγηση       |

| Βήμα   | Περιγραφή βήματος  | Υπεύθυνος εκτέλεσης             |
|--|--|---------------------------------|
|  | <p>μεγάλη προσοχή στην καταχώρηση της σωστής ημερομηνίας εμβολιασμού στην εφαρμογή.</p> <p>Ομοίως, ο αρμόδιος Μονάδας Εμβολιασμού για τη παρακολούθηση του αποθέματος καταχωρεί τη χειρόγραφη φόρμα αποθήκης μόλις επιλυθεί το πρόβλημα προς ενημέρωση του αποθέματος.</p>         |                                 |
| <p>16. Αρχαιοθέτηση του συνόλου των χειρόγραφων φορμών εμβολιασμού</p> | <p>Ο αρμόδιος για τη χορήγηση συγκεντρώνει το σύνολο των χειρόγραφων φορμών εμβολιασμού (“Ιατρικές Εντολές Εμβολιασμού”) όπως έχουν συμπληρωθεί και μεριμνά για την έγκαιρη και ορθή αρχειοθέτησή τους, καθώς και για την αποστολή τους στις αρμόδιες υπηρεσίες εάν απαιτηθεί.</p> | <p>Αρμόδιος για τη χορήγηση</p> |

## 2.2 Διάγραμμα ροής διαδικασίας

